**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA**

**ZASADY I REGUŁY BEZPIECZEŃSTWA PODCZAS KORZYTANIA Z OPIEKI PRZEDSZKOLA NR 243**

28.02.2021

W związku z powrotem do miejsc opieki nad dziećmi w przedszkolach, wprowadza się zasady   
i reguły, które będą obowiązywały do odwołania.

Dotyczą one zarówno pracowników Przedszkola nr 243 jak i rodziców dzieci uczęszczających   
do placówki.

**Organizacja Pracy Przedszkola:**

* Ograniczenie liczby dzieci w przedszkolu i liczby dzieci w sali według zaleceń GIS.
* Oddziały przedszkolne ze względu na wytyczne organizacyjne GIS będą czynne   
  wg następującego harmonogramu:

**Gr.: Kotki, Jeżyki, Krasnale, Misie i Pszczółki w godzinach 7:00 - 17:00,**

**Gr. Sówki w godzinach 7:15 - 17:00.**

Prosimy o przyprowadzanie dzieci do **godz. 8:40** ponieważ furtki i wejścia do budynku ze względów bezpieczeństwa będą po tej godzinie zamykane.

* Rodzicom przekazuje się informacje o czynnikach ryzyka COVID-19 zarówno u dziecka, jego rodziców lub opiekunów, jak i innych domowników oraz o odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z wysłaniem dziecka na zajęcia, jak i dowożeniem dziecka do instytucji.
* Pracownikom pedagogicznym i niepedagogicznym zapewnia się ogólnie zalecana środki ochrony (jednorazowe rękawiczki, maseczki,) na terenie przedszkola,   
  w tym środki ochrony indywidualnej oraz środki do dezynfekcji powierzchni
* JST i Dyrektor ma ustalony szybki sposób komunikacji z JST, np. do raportowania o liczbie dzieci lub sytuacji podejrzenia zakażenia.
* W przedszkolu wyznaczono 1 pomieszczenie do izolacji z wyposażeniem w środki ochrony indywidualnej i płyn dezynfekujący.
* Zapewnia się stałych, bezpiecznych dostawców produktów żywnościowych.
* Pracownicy przedszkola wietrzą sale, w których przebywają dzieci co najmniej raz na godzinę, a w razie potrzeby także w czasie zajęć, w razie braku możliwości wietrzenia pomieszczeń zostaną włączone oczyszczacze powietrza (smog , ogłaszane alerty smogowe)
* Dyrektor w miarę możliwości zabezpiecza kadrę w przypadku nieobecności nauczycieli z powodu choroby lub kwarantanny. Jeżeli nie będzie takiej możliwości zwraca się do Organów przewidzianych ustawowo o zamknięcie placówki lub skrócenie godzin pracy danej grupy.
* Dyrektor na bieżąco weryfikuje ustalone procedury pod kątem sanitarno - higienicznym.
* Dyrektor uzyskuje od rodziców zgodę na mierzenie temperatury przez wyznaczonego pracownika na wejściu do przedszkola oraz w trakcie pobytu dziecka w przedszkolu.
* Dyrektor pozyskuje od rodziców opiekunów prawnych telefony szybkiego kontaktu.
* W Przedszkolu nr 243 wprowadza się zakaz przynoszenia zabawek i innych niepotrzebnych przedmiotów, rezygnuje się z mycia zębów.
* Na teren budynku przedszkola mogą wchodzić osoby trzecie tj. rodzice lub inne osoby przyprowadzające lub odbierające dzieci z placówki (1 rodzic/opiekun z utrzymaniem dystansu społecznego wynoszącego 2m od innych rodziców, dzieci i pracowników przedszkola, po 2 pary w każdej szatni) .Przekazują /odbierają dziecko poprzez wyznaczonego pracownika, który przy porannym przyjściu dziecka mierzy temperaturę i informuje rodzica o wyniku pomiaru.
* W miarę możliwości ogranicza się przebywanie osób trzecich (zewnętrzni konserwatorzy, dostawcy itp.) stosując się do wytycznych i procedur obowiązujących w placówce z wyjątkiem sytuacji awaryjnych.
* Przy wejściu do budynku znajduje się płyn do dezynfekcji rąk i każdy wchodzący na teren placówki zobligowany jest do korzystania z niego, a także do zasłaniania ust i nosa maseczką zgodnie z obowiązującymi przepisami..
* Jeśli zaistnieje uzasadnione podejrzenie, że dziecko jest chore i może zarażać inne dzieci oraz personel, wówczas nie zostanie ono wpuszczone do przedszkola, a rodzic zostanie poproszony o natychmiastowe zabranie dziecka do domu i skontaktowanie się z lekarzem.
* W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszone są dla pracowników instrukcje   
  z zasadami prawidłowego mycia i dezynfekowania rąk.
* Przedszkole zapewnia korzystanie z dystrybutorów wody przez pracowników,
* Przedszkole zapewnia dzieciom dostęp do wody pitnej, która jest wydawana w taki sposób aby dzieci nie miały bezpośredniej styczności ze źródłem jej wypływu. Dzieciom wodę podaje jeden z opiekunów (woźna, pomoc nauczyciela).
* Dzieci pod nadzorem nauczyciela, pomocy nauczyciela, mogą korzystać z istniejących na terenie instytucji placów zabaw i boisk. Wychodzenie na plac zabaw poszczególnych grup jest prowadzone tak, aby grupy nie przebywały i nie kontaktowały się ze sobą wzajemnie. Jeżeli brak jest możliwości zapewnienia codziennej dezynfekcji sprzętu  na placu zabaw lub boisku, jest on oznaczony taśmą zabezpieczającą przed używaniem.
* Dyrektor, wicedyrektor i intendent zapewniają sprzęt i środki oraz monitorują codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych - poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, leżaczków, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów   
  w salach i w pomieszczeniach gdzie spożywane są posiłki. Po każdym użyciu zabawek lub innych sprzętów przez dziecko należy je umyć i zdezynfekować (chyba, że jest tyle zabawek, że każde dziecko bawi się inną).
* Przedszkole posiada procedury postępowania na wypadek stwierdzenia podejrzenia zakażenia, z którymi zostali zapoznani i zobligowani do ich stosowania pracownicy. Prowadzone są spotkania z pracownikami zwracające uwagę, aby kładli szczególny nacisk   
  na profilaktykę zdrowotną, również dotyczącą ich samych. Do instytucji nie powinni przychodzić chorzy nauczyciele, pracownicy administracji i obsługi, opiekunowie i inne osoby.
* W miarę możliwości nie angażuje się w zajęcia opiekuńcze osób powyżej 60 roku życia, a także unika się rotacji nauczycieli i pracowników niepedagogicznych podczas sprawowania opieki nad dziećmi.
* W Przedszkolu umieszczone są potrzebne numery telefonów do: organu prowadzącego, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.
* Przedszkole korzysta z szybkiej komunikacji z rodzicami (telefon, poczta mail)
* W razie potrzeby lekarz lub służby sanitarne mogą zlecić przeprowadzenie testów na obecność SARS-COV-2. Dyrektor i wszyscy pracownicy placówki mają obowiązek współpracować   
  z nimi, jeśli zajdzie taka konieczność.
* Do organizacji żywienia (jadalnie, kuchnia) w przedszkolu, wprowadza się zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników, środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów. W tych pomieszczeniach musi być utrzymana wysoka higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów.
* Personel kuchenny nie powinien kontaktować się z dziećmi oraz personelem opiekującym   
  się dziećmi.
* Korzystanie z posiłków odbywa się w jadalniach lub salach do tego przeznaczonych, dla każdej grupy. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu,   
  w temperaturze minimum 60oC lub je wyparzać.

**Pracownicy Przedszkola:**

Pamiętają o samoobserwacji i pomiarze temperatury dwa razy dziennie. W przypadku podwyższonej temperatury (powyżej 38 C) pozostają w domu i korzystają z teleporady/porady medycznej.

* Wszyscy pracownicy przedszkola podczas pracy z dziećmi przebywają w maseczkach i w razie konieczności obsługi dzieci rękawiczkach.. W razie dodatkowych czynności higienicznych przy dziecku pracownicy zakładają dodatkowe rękawice i fartuch nieprzemakalny.
* Pracownik wyznaczony do przekazania lub odbioru od rodzica dziecka mierzy dziecku temperaturę i jeśli jest wskazanie informuje o odmowie przyjęcia dziecka do przedszkola rodzica, nauczyciela i Dyrektora przedszkola.
* Nauczyciel wyjaśnia, dzieciom na ile jest to możliwe, jakie zasady w przedszkolu obowiązują i dlaczego zostały wprowadzone. Przekazuje komunikat w formie pozytywnej, aby wytworzyć w słuchaczach poczucie bezpieczeństwa i odpowiedzialności za swoje zachowanie, a nie lęku.
* Nauczyciel przebywa w sali tylko ze swoją grupą i nie może jej opuszczać w celach innych niż higieniczne ale tylko tak, aby nie zetknąć się z innymi pracownikami placówki utrzymując dystans społeczny.
* Nauczyciel i wszyscy pracownicy przedszkola przestrzegają zasady nie spotykania się grup.
* Pracownicy przedszkola przebywający z dziećmi w grupie przestrzegają zasady wietrzenia sali co najmniej co godzinę
* Nie organizują wyjść poza teren instytucji (np. spacer do parku, wycieczki).
* Usuwają z sali, przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, np. pluszowe zabawki. Jeżeli do zajęć wykorzystuje przybory sportowe (piłki, skakanki, obręcze itp.) powinna być one systematycznie dezynfekowane. Sala, w której organizowane są zajęcia powinna być wietrzona, co najmniej raz na godzinę i musi być włączony oczyszczacz powietrza.
* Zwraca uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem,   
  po skorzystaniu z toalety i po powrocie ze świeżego powietrza. Organizuje pokaz właściwego mycia rąk i ich dezynfekcji. Przypomina i daje przykład. W przedszkolu stosowane są też płyny dezynfekujące których używają tylko dorośli.
* Organizując  dziecku miejsce do spania, trzeba zachować dystans pomiędzy leżaczkami wskazany w przepisach ustawowych i GIS a po zakończeniu odpoczynku muszą zostać zdezynfekowane.

**Rodzic:**

* Dba o to, by dziecko było dobrze przygotowane do przyjścia do przedszkola.
* Przyprowadza i odbiera dziecko w godzinach pracy grupy , do której przypisane jest dziecko.
* Do przedszkola wchodzi wejściem do budynku wyznaczonym dla rodziców i dzieci. Grupa Sówki i Pszczółki wejściem głównym.   
  Grupy młodsze wchodzą od tyłu budynku i w szatni przebywa tylko 1 rodzic plus dziecko x2 na 1,5m2  czyli 4 osoby jednorazowo. Przy utrzymanie dystansu społecznego 2m. Dezynfekuje ręce i zasłania nos i usta maseczką.
* Przekazuje pracownikowi wyznaczonemu do przekazania dziecka informacje o stanie zdrowia dziecka, które są istotne. Informacje można przekazać też dyrektorowi lub nauczycielowi drogą telefoniczną lub mailową .
* Dzieci do przedszkola przyprowadzają/odbierają tylko osoby zdrowe.
* Przyprowadza do przedszkola tylko dziecko zdrowe – bez objawów chorobowych. Stosuje się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas nieposyłania dziecka do przedszkola. Przed przyprowadzeniem dziecka do placówki mierzy mu temperaturę.
* Nie wolno posyłać dziecka do przedszkola, jeżeli w domu przebywa ktoś w izolacji. Wówczas wszyscy domownicy muszą pozostać w domu i stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
* Wyjaśnia dziecku, aby nie zabierało do przedszkola zabawek i niepotrzebnych przedmiotów, art. spożywczych. (soczków, bułeczek, słodyczy itp.).
* W każdy piątek dostarcza kocyk i poduszkę (grupy młodsze), które są wyprane   
  i zdezynfekowane w szczelnym opakowaniu, a zabiera używane z przedszkola.
* Regularnie przypomina dziecku o podstawowych  zasadach higieny. Podkreśla, że powinno unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem i  nie podawać ręki   
  na przywitanie. Zwraca uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania. Pamięta, że on także powinien je stosować, bo dziecko uczy się przez obserwację dobrego przykładu.
* Rodzic zobowiązany jest poinformować dyrektora przedszkola o kontakcie z osobą chorą lub podejrzaną o Covid-19.
* Zaleca się rodzicom śledzenie na bieżąco informacji Głównego Inspektora Sanitarnego.

**Opracowane na podstawie wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia   
19 listopada 2020r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567, 1337).** **ROZPORZĄDZENIA RADY MINISTRÓW z dnia 26 lutego 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii.**